

Al Dirigente Scolastico del Liceo Scientifico Statale *Alvise Cornaro* - PADOVA

Il/la sottoscritto/a _____

genitore dell'alunno/a _____

della classe _____ sez. _____ anno scolastico _____ chiede il rilascio del duplicato del

libretto personale, per il seguente motivo _____

Allega attestazione di pagamento.

Distinti saluti.

Data, _____

Firma _____